

упр. освіти



**ЛУБЕНЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛУБЕНЬСЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

25 квітня 2023 року № 68

**Про організацію обліку дітей дошкільного,
шкільного віку та учнів
Лубенської територіальної громади**

З метою створення умов для здобуття учнями обов'язкової загальної середньої освіти та вихованцями дошкільної освіти, здійснення контролю за охопленням навчанням дітей шкільного віку, за відвідуванням ними навчальних занять, а також формування оптимальної мережі закладів освіти Лубенської територіальної громади, відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017р. №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» (зі змінами), Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 року № 367 «Про затвердження порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», керуючись п.п. 4 п. «б» ст. 32, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

виконавчий комітет Лубенської міської ради

вирішив:

1. Визначити Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області відповідальним за створення та оновлення реєстру даних про дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Лубенської територіальної громади.

2. Затвердити Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Лубенської територіальної громади (додаток 1).

3. Закріпити території обслуговування за закладами загальної середньої освіти м. Лубен, які здійснюють набір до 1-го класу (додаток 2).

4. Закріпити території обслуговування за закладами загальної середньої освіти Лубенської територіальної громади (додаток 3).

5. Закріпити території обслуговування за закладами дошкільної освіти Лубенської територіальної громади (додаток 4).

6. Сектору ювенальної превенції Лубенського районного відділу поліції, службі у справах дітей виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, старостам старостинських округів у межах своїх повноважень сприяти створенню та оновленню реєстру дітей шкільного віку шляхом надання Управлінню освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області даних про дітей, які проживають чи перебувають на території Лубенської територіальної громади.

7. Керівникам закладів дошкільної, загальної середньої, професійно-технічної, вищої освіти I-II рівнів акредитації Лубенської територіальної громади забезпечити виконання вимог, викладених у п.10 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Лубенської територіальної громади.

8. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області від 24.03.2021 №52 «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Лубенської територіальної громади».

9. Організацію виконання рішення покласти на начальника Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області Костенка М.В.

10. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Лубенського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Харченко І.В.

Лубенський міський голова



Олександр ГРИЦАЄНКО

ПОРЯДОК
ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку
та учнів Лубенської територіальної громади

1. Цей Порядок визначає механізм обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Лубенської територіальної громади, що ведеться з метою забезпечення охопленням дошкільною освітою, здобуття ними повної загальної середньої освіти.
2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:
діти дошкільного віку – особи у віці від 3 до 6 (7) років, які повинні здобувати дошкільну освіту;
діти шкільного віку - особи у віці 6 - 18 років, які повинні здобувати загальну середню освіту;
вихованці – особи, які охоплені дошкільною освітою в закладах дошкільної освіти;
учні - особи, які здобувають загальну середню освіту у закладі освіти;
заклад освіти - заклад загальної середньої, професійно-технічної, вищої освіти I-II рівня акредитації, що забезпечує здобуття загальної середньої освіти.
Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про захист персональних даних», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей».
3. Обробка та захист персональних даних дітей дошкільного, шкільного віку та учнів під час їх обліку здійснюються відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».
4. Облік дітей дошкільного, шкільного віку ведеться в межах Лубенської територіальної громади.
5. Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області здійснює облік дітей дошкільного, шкільного віку, які проживають чи перебувають на території Лубенської територіальної громади, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них, на кожний рік народження окремо (далі - реєстр).
6. До реєстру вносяться такі персональні дані дитини дошкільного, шкільного віку: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце виховання, навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами (далі - дані).

Дані дитини дошкільного, шкільного віку видаляються з реєстру у разі:

- досягнення нею повноліття;
- здобуття нею повної загальної середньої освіти;
- наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно- територіальної одиниці;
- її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).

7. Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області для забезпечення прав дітей дошкільного, шкільного віку на здобуття дошкільної, загальної середньої освіти та з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних» мають право:

7.1. Отримувати дані дітей дошкільного, шкільного віку від служби у справах дітей, спеціальних установ та закладів, які здійснюють їх соціальний захист і профілактику правопорушень, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування інших територіальних громад, житлово-експлуатаційних організацій та закладів освіти.

7.2. Використовувати для створення та оновлення реєстру отримані дані, у тому числі з інших реєстрів або баз даних.

7.3. Залучення працівників закладів освіти до організації та ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку забороняється.

7.4. Лубенський міськрайонний відділ державної реєстрації актів цивільного стану Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми), управління охорони здоров'я виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, Лубенський міськрайонний відділ державної міграційної служби, сектор ювенальної превенції Лубенського районного відділу поліції, служба у справах дітей виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, спеціалісти по роботі з органами самоорганізації населення виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області, старости сіл надають Управлінню освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області за відповідними запитами в межах повноважень дані про дітей дошкільного, шкільного віку, які проживають чи перебувають на території Лубенської територіальної громади.

8. Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснює їх обробку, у тому числі звіряє їх з даними реєстру та у разі потреби вносить до нього відповідні зміни і доповнення.

Дані також можуть бути внесені до реєстру відповідно до письмової заяви батьків (одного з батьків) дитини дошкільного, шкільного віку чи інших законних представників або її сканованої копії у разі її подання до Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

У разі коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області протягом п'яти робочих днів з дня встановлення відповідного факту надають наявні в реєстрі її дані сектору ювенальної превенції Лубенського районного відділу поліції та службі у справах дітей виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття повної загальної середньої освіти.

9. На підставі даних реєстру Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області складає звіт про кількість дітей дошкільного віку, про охоплення дітей дошкільного віку дошкільною освітою, звіт про кількість дітей шкільного віку за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

10. Облік вихованців, учнів ведуть заклади освіти (зклади дошкільної, загальної середньої, професійно-технічної, вищої освіти I-II рівня акредитації Лубенської територіальної громади, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти), які подають щороку не пізніше 15 вересня Управлінню освіти дані всіх вихованців, учнів, які до нього зараховані.

11. У разі переведення вихованця, учня до іншого закладу освіти або його відрахування в установленому порядку заклад освіти, з якого переводиться або відраховується вихованець, учень, подає не пізніше 15 числа наступного місяця Управлінню освіти дані такого вихованця, учня, у тому числі місце охоплення дошкільною освітою, або продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти).

Під час переведення вихованця, учня до іншого закладу освіти до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) вихованця, учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);
- письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного учня.

Під час вибуття учня на постійне місце проживання за межі України до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);
- копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для учнів, які не досягли повноліття).

12. Заклади освіти у разі зарахування учнів, які здобували повну загальну середню освіту в закладах освіти інших адміністративно-територіальних

єдиниць, подають не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування їх дані уповноваженому органу або його структурному підрозділу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано заклад освіти, в якому учень здобував повну загальну середню освіту.

13. У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів поспіль з невідомих або без поважних причин заклад освіти невідкладно надає сектору ювенальної превенції Лубенського районного відділу поліції та службі у справах дітей виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області дані таких учнів для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття повної загальної середньої освіти.

Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджуються відповідною медичною довідкою закладу охорони здоров'я або письмовим поясненням батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року.

14. Контроль за веденням обліку вихованців закладів дошкільної освіти, учнів закладів загальної середньої освіти здійснює Управління освіти виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області.

Керуючий справами
виконавчого комітету
Лубенської міської ради



Юлія БІЛОКІНЬ

Додаток 4
до рішення виконавчого комітету
Лубенської міської ради
Лубенського району
Полтавської області
25.04.2023 р. № 68

Території обслуговування,
закріплені за закладами дошкільної освіти
Лубенської територіальної громади

2	Заклад дошкільної освіти № 3 «Смородинка» Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області	Проспект Володимирський (№№ 45-97), проспект Володимирський (від №99 до кінця (крім №№216, 218, 218а), вулиці: Верстатобудівників з провулками та тупиком, Нова з провулками, Луценка, Репіна, Авангардна з провулками, Миру, Ігоря Сікорського, Безроди Анатолія з провулками, Привокзальна, площа Вокзальна.
---	--	--

міської ради Лубенського району Полтавської області
Керуючий справами
виконавчого комітету
Лубенської міської ради



Юлія БІЛОКІНЬ